

UMOWA NR :

Zawarta w dniu w Jerzmanowicach z wyłączeniem ustawy Prawo Zamówień Publicznych zgodnie z art. 4 ust. 8 tej ustawy (Dz. U. z 2018 poz. 1986 ze zm.) pomiędzy:

**Gminą Jerzmanowice-Przegonia, ul. Rajska 22, 32-048 Jerzmanowice,
REGON 351 555 803, NIP 677-20-19-451**

Reprezentowaną przez:

Wójta Gminy – Tomasza Gwizdałę

Zwaną dalej **Zamawiającym**,

Odbiorcą faktury: Urząd Gminy Jerzmanowice-Przegonia, ul. Rajska 22, 32-048 Jerzmanowice
A

.....,

REGON NIP

Reprezentowanym przez:

Zwanym dalej **Wykonawcą**,

została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest wykonanie zadania pn. „Utrzymanie czystości – usługi sprzątania wiat przystankowych, placów komunalnych, koszy śmieciowych przydrożnych w ciągach dróg gminnych, zbierania worków ze śmieciami po zorganizowanych akcjach sprzątania, sprzątania po imprezach zorganizowanych oraz likwidacji dzikich wysypisk na terenie Gminy Jerzmanowice - Przegonia w 2019 roku”

2. Przedmiot zamówienia obejmuje:

1) Sprzątanie wiat przystankowych obejmuje 36 szt. wiat przystankowych w miejscowościach:

- Raławice 4 szt.

- Czubrowice 4 szt.

- Przegonia 7 szt.

- Gotkowice 3 szt.

- Sąspów 5 szt.

- Szklary 3 szt.

- Jerzmanowice 7 szt.

- Łazy 3 szt.

Sprzątanie, usuwanie i utylizację odpadów należy wykonywać jeden raz w tygodniu w dniu ustalonym z Zamawiającym w godzinach od 8 do 14. Zakres prac obejmuje: sprzątanie wewnątrz wiaty, wokół wiaty w promieniu 3 m od zewnętrznej ściany wiaty i w obrębie zatoki przystankowej, umycie ławeczek zamontowanych w wiatach, umycie wiaty - nie dotyczy w przypadku pomalowania wiaty farbą olejną, uprzątnięcie błota, piasku, odpadów, innych

zanieczyszczeń (np. szkło z rozbitych szyb przystankowych lub inne nieczystości) oraz usuwanie z wiat przystankowych reklam, ulotek, ogłoszeń i plakatów.

2) Sprzątanie, usuwanie i utylizacja odpadów 120 szt. koszy obejmuje opróżnienie kosza i sprzątania wokół miejsca lokalizacji kosza w promieniu 4 m – sprzątanie należy wykonać jeden raz w tygodniu w dniu ustalonym z Zamawiającym. Kosze znajdują się w ciągach dróg na terenie gminy na placach komunalnych oraz przy przystankach.

3) Sprzątanie 14 szt. niżej wymienionych placów komunalnych:

a) Jerzmanowice – budynek OSP ok. 6 ar.

b) Jerzmanowice - stary staw ok. 1 ar.

c) W centrum Jerzmanowic koło GOK, od strony Szkoły (odcinek wzdłuż ogrodzenia przy drodze dojazdowej do Szkoły), ok. 20 ar.

d) Przy Urzędzie Gminy i Ośrodku Zdrowia (nowy budynek UG), ok. 30 ar.

e) Przy budynku Pogotowia w Jerzmanowicach, ok. 10 ar.

f) Parking w Przegoni koło kościoła, ok. 20 ar.

g) Przy budynku „Dom Ludowy” w Przegoni, ok. 4 ar.

h) Przy budynku Wielofunkcyjnym w Raławicach, ok. 12 ar.

i) Wokół stawu i studni w górze w Jerzmanowicach, ok. 10 ar.

j) Wokół stawu koło remizy w Gotkowicach, ok. 3 ar.

k) Plac koło źródła „Pióro” Jerzmanowice-Dół, ok. 5 ar.

l) Parking koło kościoła w Jerzmanowicach, ok. 12 ar.

m) Plac koło OSP w Jerzmanowicach zlokalizowany w ciągu drogi gminnej, ok. 6 ar.

n) Plac przy OSP w centrum Czubrowic ok. 6 ar.

Sprzątanie należy wykonać po przez usuwanie i utylizację odpadów, zamiatanie uprzątnięcie błota, piasku, odpadów, innych zanieczyszczeń (np. szkło lub inne nieczystości) oraz usuwanie reklam, ulotek, ogłoszeń i plakatów. Zamawiający będzie zlecał każdorazowo wykonanie sprzątania placów zgodnie z potrzebami.

4) Sprzątanie po odpustach lub imprezach okolicznościowych:

W zakres odpustów wchodzi: (9 odpustów) obejmuje sprzątanie, usuwanie i utylizację odpadów z placów wraz z zamiataniem, oraz sprzątanie odcinków dróg w miejscach lokalizacji kramów, oraz dostarczenie dzień przed odpustem pojemników bądź koszy o minimalnej pojemności 120 l w ilości od 2 do 14 szt. w zależności od wielkości placu w następujących miejscowościach:

a) Łazy w miesiącu maju

b) Szklary w miesiącu sierpniu

c) Jerzmanowice w miesiącu sierpniu

d) Saspów w miesiącu sierpniu i listopadzie

e) Przegonia w miesiącu maju i wrześniu

f) Czubrowice w miesiącu sierpniu

g) Raławice w miesiącu wrześniu.

Wykonawca winien każdorazowo przystąpić do sprzątania zgodnie ze wskazanymi odpustami, oraz ustali z zamawiającym konieczną ilość koszy.

Sprzątanie po imprezach okolicznościowych – (imprezy – uroczystości organizowane przez Urząd Gminy), obejmuje sprzątanie, usuwanie i utylizację odpadów z placu wraz z zamiataniem odcinków dróg przyległych do placu oraz dostarczenie dzień przed imprezą – uroczystością pojemników bądź koszy o minimalnej pojemności 120 l w ilości od 2 do 14 szt. w zależności od miejsca gdzie organizowana jest impreza okolicznościowa.

Zamawiający każdorazowo wskaże, z co najmniej trzy dniowym wyprzedzeniem termin i lokalizację imprezy oraz określi konieczną ilość koszy.

Sprzątnięcie po imprezach – uroczystościach okolicznościowych i odpustach winno być wykonane dzień wcześniej oraz do dnia następnego do godziny 8.00, jednocześnie Wykonawca jest zobowiązany do zgłoszenia wykonania usługi telefonicznie lub faksem do godz. 9.15 dnia następnego po odpuście lub imprezie gminnej.

5) Odbiór śmieci z dzikich wysypisk w ilości liczonej w sztukach za kontener, po przez podstawienie we wskazane przez Zamawiającego miejsce kontenera typu KP7 o pojemności od 6 m³ do 7 m³ oraz transport i utylizację śmieci na legalne wysypisko śmieci. Zamawiający wskaże miejsce podstawienia kontenera co najmniej z 3 dniowym wyprzedzeniem. Wykonawca podstawia każdorazowo kontener na okres od 1 dnia do 15 dni.

6) Odbiór zebranych śmieci w workach 120 l po organizowanych akcjach (dni ziemi i sprzątnięcie świata w miesiącach: kwiecień i wrzesień oraz inne w przypadku organizowania sprzątnięć przez młodzież szkolną lub bezrobotnych).

Zamawiający każdorazowo będzie się kontaktował z Wykonawcą w przypadku terminu odpustów i imprez okolicznościowych.

7) Likwidacja dzikich wysypisk w ilości liczonej w m³ w miejscach wyznaczonych przez zamawiającego obejmująca zebranie, zapakowanie w worki lub na samochód i transport śmieci na legalne składowisko śmieci wraz z przywróceniem terenu wysypiska do stanu uporządkowanego. Przed przystąpieniem do prac związanych z usuwaniem śmieci z dzikich wysypisk nastąpi wyszczególnienie zakresu rzeczowego, wykazu miejsc i ilości odpadów do zebrania i wywieżenia na legalne składowisko śmieci.

3. Odpowiedzialność związaną z bezpieczeństwem pracy podczas wykonywania usług ponosi Wykonawca.

§ 2

Termin wykonania zamówienia

Niniejsza umowa zawierana jest na czas określony od dnia jej podpisania do 28.12.2019 roku, bądź do dnia w którym całkowita wartość zamówienia umowy wyniesie zł brutto.

§ 3

Wynagrodzenie i zapłata wynagrodzenia

1. Wynagrodzenie rozliczane będzie w oparciu o następujące składniki kalkulacyjne zgodne z cenami ofertowymi dla zadania „Utrzymanie czystości – usługi sprzątnięcia wiat przystankowych , placów komunalnych, koszy śmieciowych przydrożnych w ciągach dróg gminnych, zbierania worków ze śmieciami po zorganizowanych akcjach sprzątnięcia, sprzątnięcia po imprezach zorganizowanych oraz likwidacji dzikich wysypisk na terenie Gminy Jerzmanowice - Przegonia w 2019 roku”:

1.1) Cena jednostkowa sprzątnięcia 1 wiaty wynosi:

cena brutto: złotych

słownie:/100 złotych

w tym 8 % podatku VAT, co stanowi złotych

cena netto: złotych

1.2) Cena jednostkowa opróżniania 1 kosza śmieciowego:

cena brutto: złotych

słownie:/100 złotych

w tym 8 % podatku VAT, co stanowi kwotę złotych

cena netto:złotych

1.3) Cena jednostkowa za sprzątnięcie 1 placu komunalnego:

cena brutto: złotych

słownie:/100 złotych

w tym 8 % podatku VAT, co stanowi kwotę złotych

cena netto: złotych

1.4) Cena jednostkowa za sprzątnięcie po jednym odpuszczeniu lub jednej imprezie okolicznościowej:

cena brutto: złotych

słownie: czterysta pięćdziesiąt złotych

w tym 8 % podatku VAT, co stanowi kwotę złotych

cena netto: złotych

1.5) Cena jednostkowa za 1 szt. za podstawienie kontenera KP7 odbiór transport i utylizację zebranych śmieci:

cena brutto: złotych

słownie: złotych

w tym 8 % podatku VAT, co stanowi kwotę złotych

cena netto: złotych

1.6) Cena jednostkowa za odbiór i utylizację 1 szt. worka śmieci 120 l:

cena brutto: złotych

słownie: złotych

w tym 8 % podatku VAT, co stanowi kwotę złotych

cena netto: złotych

1.7) Cena jednostkowa za 1 m³ likwidacji dzikiego wysypiska:

cena brutto: złotych

słownie: złotych

w tym 8 % podatku VAT, co stanowi kwotę złotych

cena netto: złotych

2. Podstawą do wystawienia faktury Vat jest zatwierdzony przez Zamawiającego protokół odbioru.

3. Miesięczne wynagrodzenie płatne będzie na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT za pracę wykonaną w ciągu danego miesiąca na konto Wykonawcy w terminie 30 dni od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT Zamawiającemu. W przypadku miesiąca grudnia, fakturę należy przedłożyć Zamawiającemu, w terminie do 28.12.2019 roku z terminem płatności 7 dni.

4. O zmianach kont bankowych, numeru NIP, siedziby i adresu dostarczenia faktur strony powinny się wzajemnie powiadamiać na piśmie, pod rygorem poniesienia kosztów związanych z mylnymi operacjami bankowymi.

§ 4
Obowiązki Wykonawcy

1. Do obowiązków Wykonawcy należy:

1) Przestrzeganie przepisów prawnych wynikających w szczególności z następujących ustaw:

a) Ustawy z dnia 27.04.2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. 2017 poz. 559 z późniejszymi zmianami)),

b) Ustawy z dnia 14.12.2012 r. o odpadach (Dz. U. 2016 poz. 1987 z późniejszymi zmianami).

Powołane przepisy prawne Wykonawca zobowiązuje się stosować z uwzględnieniem ewentualnych zmian stanu prawnego w tym zakresie;

2) Ponoszenia pełnej odpowiedzialności za stan i przestrzeganie przepisów bhp, ochronę p. poż., jak i za wszelkie szkody powstałe w trakcie trwania usługi na terenie Zamawiającego lub mających związek z prowadzonymi usługami;

3) Ponoszenia pełnej odpowiedzialności za stosowanie i bezpieczeństwo wszelkich działań w trakcie wykonywania usługi;

4) Ponoszenia pełnej odpowiedzialności za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków pracowników i osób trzecich, powstałe w związku z wykonywaną usługą,

5) Ponoszenie wyłącznej odpowiedzialności za wszelkie szkody będące następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy, które to szkody Wykonawca zobowiązuje się pokryć w pełnej wysokości;

2. Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu w terminie 14 dni od dnia podpisania umowy opłaconej polisy ubezpieczeniowej OC w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, zawartej na cały okres obowiązywania niniejszej umowy na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 70 000,00 złotych.

3. W razie braku przedłożenia polisy zgodnie z ust 2 niniejszego § Zamawiający ma prawo odstąpienia od umowy w terminie 7 dni od upływu terminu wskazanego w ust 2 z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy

4. Wszelkie koszty związane z nabyciem środków niezbędnych do wykonywania prac wchodzących w zakres niniejszej umowy będą obciążać Wykonawcę.

§ 5

1. O potrzebie likwidacji dzikiego wysypiska oraz innych odpadów, każdorazowo Zamawiający zawiadomi Wykonawcę telefonicznie, a następnie wspólnie zostanie ustalony zakres rzeczowy prac oraz termin wywozu.

2. Odpady z akcji „sprzątania świata” odbierane będą z określonych przez Zamawiającego miejsc na terenie Gminy Jerzmanowice-Przegonia, w terminie 24 godzin od zgłoszenia przez pracownika Urzędu Gminy, odpowiedzialnego za wykonanie zadania.

3. W przypadku nagłej potrzeby Wykonawca zobowiązuje się wykonać zlecenie w terminie natychmiastowym.

4. Wykonanie w/w prac kontrolowane będzie na bieżąco przez pracowników Urzędu Gminy.

§ 6

Odbiory

1. Strony zgodnie postanawiają, że będą stosowane odbiory poszczególnych usług o których mowa w § 1 ust. 2 pkt. 1 -7

2. Odbiór dokonywany będą przy obecności Zamawiającego. Wykonawca winien zgłaszać gotowość do odbiorów, o których mowa wyżej, z odpowiednim wyprzedzeniem umożliwiającym podjęcie działań przez Zamawiającego.

§ 7

Kary Umowne

1. Zastrzega się następujące kary umowne z tytułu niewykonania bądź nienależytego wykonania zobowiązania wynikającego z przedmiotowej umowy:

- a) opóźnienia w wykonaniu określonej w umowie usługi w wysokości 400,00 złotych za każdy dzień opóźnienia,
 - b) nienależytego wykonania usługi w danym miesiącu w wysokości 1 000,00 zł za każde stwierdzone przez Zamawiającego uchybienie,
 - c) wypowiedzenia bądź odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10 000,00 zł.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający w wysokości 10 000,00 zł brutto z wyłączeniem odstąpienia na podstawie art. 145 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
 3. W razie poniesienia przez Zamawiającego szkody przenoszącej wysokość zastrzeżonych kar umownych Zamawiający może żądać odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
 4. Zamawiający może potrącić naliczoną karę umowną z wynagrodzenia Wykonawcy.

§ 8

Wypowiedzenie

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy:
 - a) W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy – odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W tym przypadku wykonawcy przysługuje wyłącznie wynagrodzenie należne mu z tytułu wykonania części umowy przed odstąpieniem.
 - b) W razie pozostawania przez Wykonawcę w zwłoce z rozpoczęciem świadczenia usług określonych w umowie. Zamawiający wezwie przed odstąpieniem Wykonawcę do rozpoczęcia wykonywania usługi, wyznaczając mu 7 dniowy termin.
2. Zamawiający może wypowiedzieć niniejszą umowę z terminem natychmiastowym:
 - a) W sytuacji, gdy stan majątkowy Wykonawcy ulegnie znacznemu pogorszeniu zagrażając należytemu wykonaniu zobowiązania wynikającego z przedmiotowej umowy.
 - b) W razie zaprzestania lub przerwania przez Wykonawcę wykonywania przedmiotowej umowy bez uzasadnionej przyczyny, pomimo uprzedniego wezwania przez Zamawiającego do kontynuacji wykonywania umowy i wyznaczeniu w tym celu 7 dniowego terminu.
 - c) w razie powtarzającego się naruszania przez Wykonawcę postanowień umowy.
3. Wykonawca może wypowiedzieć umowę z miesięcznym okresem wypowiedzenia w razie zalegania przez Zamawiającego z zapłatą miesięcznego wynagrodzenia przez okres 30 dni od dnia następującego po dniu upływu terminu płatności wskazanego na fakturze zgodnie z postanowieniami przedmiotowej umowy.
4. Odstąpienie, a także wypowiedzenie umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie.

§ 9

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie spory, mogące wyniknąć z tytułu niniejszej umowy, będą rozstrzygane przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
2. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 10

Utrzymanie czystości – usługi sprzątania wiat przystankowych, placów komunalnych, koszy śmieciowych przydrożnych w ciągach dróg gminnych, zbierania worków ze śmieciami po zorganizowanych akcjach sprzątania, sprzątania po imprezach zorganizowanych oraz likwidacji dzikich wysypisk na terenie Gminy Jerzmanowice - Przegonia w 2019 roku

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla wykonawcy i dwa dla Zamawiającego.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA: